



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 01F9DA00F5B1529C4C8898CC3CB394CB

Владелец: Душечкина Елена Владимировна

Действителен с 24.09.2024 до 24.12.2025

Утверждаю:

Директор МБОУ «Новобурундуковская  
начальная школа-детский сад Дрожжановского района РТ

\_\_\_\_\_ Душечкина Е.В.

Приказ № 46 от 29.08.2024г

П Л А Н  
УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ  
МБОУ «НОВОБУРУНДУКОВСКАЯ  
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА-ДЕТСКИЙ САД»  
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Принят на заседании педсовета №1  
от 29.08.2024года

## СОДЕРЖАНИЕ

Анализ итогов 2023-2024 учебного года.	
Задачи на 2024-2025 учебный год.....	3
План учебно-воспитательной работы МБОУ «Новобурундуковская нш-дс» на 2024-2025 учебный год.....	5
Цели и задачи школы на 2024-2025 учебный год.....	5
Раздел 1. Организация деятельности школы, направленной на получение бесплатного общего образования.....	6
Раздел 2. План работы с педагогическими кадрами, по повышению их профессиональной подготовки и методического мастерства.....	15
Раздел 3.Руководство учебно-воспитательным процессом 2024-2025 учебный год.....	16
Раздел 4. Организация внутришкольного контроля.....	19
Раздел 5. План воспитательной работы МБОУ« Новобурундуковская начальная школа- детский сад »на 2024-2025 учебный год .....	23
Раздел 6. План воспитательной работы с родительским комитетом.....	33
Раздел 7.. План работы с родителями.....	34
Раздел 8.. Работа служб в комплексе на 2024-2025 учебный год.....	35
Раздел 9.План работы по профилактике наркомании, ВИЧ – инфекции, вредных привычек на 2024 -2025 учебный год.....	35
Раздел 10. План мероприятий по ПДД на 2024 -2025 учебный год.....	36

## Анализ учебно-воспитательной работы за 2023-2024 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Новобурундуковская начальная школа-детский сад» функционирует в структуре дошкольного и начального общего образования с 01 сентября 2016 года.

В течение всего учебного года коллектив работал в режиме шестидневной рабочей недели с девятичасовым пребыванием детей в детском саду и шестидневной рабочей неделей в школе с максимальной учебной нагрузкой согласно Учебного плана, соответственно по классам: 1 класс-21 часов, 2-4- классы -26 часов.

Детский сад посещали - 8 воспитанников, в начальной школе во 1-4 классе обучались- 7 обучающихся. Сотрудников всего- 9. Из них 3-педагога, 1- воспитатель, 5- работников технического персонала.

Обучение и воспитание детей детского сада и начальной школы велась по утвержденному педсоветом МБОУ «Новобурундуковская начальная школа-детский сад» учебно-воспитательному плану. В целях повышения качества воспитательно-образовательного процесса проведено: 7 педсоветов, 4 родительских собрания, проведено 5 общих мероприятий с участием воспитанников и обучающихся. В группе детского сада и в классах проводились утренники и классные часы.

В течение учебного года коллектив работал над методической темой «Повышение качества образования, посредством применения современных технологий и воспитание нравственной, конкурентоспособной личности в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ДОО». В течение всего учебного года школа-детский сад работал над задачей: формирование здоровья ребенка в образовательном учреждении и в семье, создание условий для повышения качества образования детей, воспитание преемственности в восприятии и освоении традиционной культуры формирование основ национального самосознания и любви к Отечеству при росте взаимопонимания уважения и дружбы между людьми разных национальностей.

Для решения поставленных задач были проведены следующие мероприятия с участием детей, сотрудников, родителей: « Праздник урожая», « День здоровья », проведен праздник с участием ветеранов войны и тыла, посвященный ко Дню Победы, спортивный праздник «Папа, мама и я- спортивная семья», «До свидания , начальная школа».

Воспитанники детского сада принимали участие в олимпиадах и конкурсах и занимали призовые места: Диплом 2 степени Республиканского творческого конкурса ко Дню защитника отечества «Защитники Отечества –герои всех времен» Морозова В.А 01.02.2023.

Диплом победителя Всероссийского конкурса педагогов и детей дошкольных образовательных организаций по правилам пожарной безопасности: «Осторожно огонь» Михалкина А.М

-Всероссийский конкурс педагогов и детей дошкольных образовательных организаций по правилам дорожного движения: «Друзья надёжные –правил дорожные». Морозова В.А

-Конкурс по экологии «Экология России» Диплом 2 степени .Михалкина А.М

-Конкурс по экологии «Экология России» Диплом 1 степени.

Шаповалова С.П

-Конкурс Проф Диплом 1 степени Шаповалова С.П «Самые лучшие загадки про сказочных героев»

08.06.2023

-Международный творческий конкурс поделок из овощей и фруктов «Дары осени» Шаповалова С.П  
Диплом 1 место.24.10.2023

-Международный конкурс декоративно-прикладного творчества и изобразительного искусства «Я и моя Семья».

Емельянов Р.Д .Диплом 1 место.

**В 2023-2024 учебном году обучающиеся 2 класса (кл.рук. Тарасова В.Н.):**

№	Ф.И. уч-ся	Название мероприятия	Уровень	Примечание
1	Загиров Марсель	Онлайн - олимпиада «Безопасные дороги»	Всероссийский	Диплом победителя
2	Зинятова Камилла	Онлайн - олимпиада «Безопасные дороги»	Всероссийский	Похвальная грамота
3	Шаповалов Александр	Онлайн - олимпиада «Безопасные дороги»	Всероссийский	Диплом победителя
4	Шаповалов Александр	Конкурс рисунков “Моё чудесное лето”	Республиканский	Диплом 3 степени
5	Загиров Марсель	Конкурс рисунков “Моё чудесное лето”	Республиканский	Диплом 3 степени
6	Загиров Марсель	Живая классика	Зональный	2 место
7	Загиров Марсель	Математический конкурс “Кенгуру”	Всероссийский	Сертификат победителя в школе
8	Загиров Марсель	Ручей хрустальный языка родного	Муниципальный	3 место

Обучающаяся 3 класса (кл.рук. Комиссарова Н.В.)

№	ФИО		номинации	Название работы	Дата
1	Мулоева Ульяна	Диплом 2 степени	Всероссийский творческий конкурс рисунков посвященный Дню отца	Подарок папе	10.10.2023
2		Диплом 3 место	Республиканский творческий конкурс «Волшебница осень»	Березовая роща	20.10.2023
3		Диплом 2 степени	Всероссийском конкурсе чтецов «Выдыхая жизнь в слова и строчки...»	Живая классика	22.11.2023
4		Диплом 3 степени	Республиканский творческий конкурс «Зимние забавы»	Зимние игры	2023
5		сертификат	Новогодний конкурс поделок на тему безопасности дорожного движения.	Совенок	2023

6		Диплом 3 степени	Республиканский конкурс чтецов «Зимушка-зима»		09.01.2024
7		Призер	Районный конкурс «Скворечник каждому скворцу»		2024
8		Диплом 3 место	Муниципальный конкурс чтецов «Ручей хрустальный языка родного»		22.04.2024

### **Основные направления работы педагогического коллектива:**

1. Продолжение работы по образовательной подготовке обучающихся и воспитанников детского сада:

- повышение уровня познавательной самостоятельности учащихся;
- формирование метапредметных результатов;
- повышение мотивации обучения;
- повышение эффективности учащихся к изучению естественных предметов;
- введение дифференцированной работы на уроках и во внеурочное время, на ООД и в режимных моментах;

2. Обеспечение внедрения требований ФГОС, инновационных образовательных технологий .

3. Укрепление здоровья детей через внедрение здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательный процесс;

4. Создание современной учебно-материальной базы

Содержание воспитательно-образовательного процесса в детском саду определяется основной образовательной программой дошкольного образования МБОУ «Новобурундуковская начальная школа-детский сад». Основой для ее разработки стала программа Н.Е.Вераксы «От рождения до школы», направленная на физическое и художественно - эстетическое развитие, развитие речи, знакомство с естественнонаучными знаниями.

Обучением и воспитанием детей занимались воспитатели Ранцева И.В, Комиссарова Н.В. Занятия в группах проводились с учетом возрастных индивидуальных особенностей. Занятия были проведены на хорошем уровне. Содержание занятий соответствует программным целям и задачам. Построение педагогического процесса основано на использовании наглядно-практических методов и способов организации деятельности. Однако в группах еще недостаточно дидактических пособий, таблиц. Решение данной проблемы мы видим в самостоятельном изготовлении недостающих наглядности схем, таблиц. Для обучения русскому и татарскому языку в детском саду на основе новых УМК воспитатели стараются заинтересовать ребенка и поддерживать его путем использования

естественной среды и разнообразия коммуникативных задач. В процессе обучения русскому, татарскому языку учитывали возрастные особенности детей. Все занятия по обучению русскому, татарскому языку проводили по определенным темам и в игровой форме. На занятиях использовали наглядный материал, индивидуальные карточки, игрушки, плакаты, различные предметы, аудио - видеоматериалы. Также использовали рабочие тетради, которые были включены в УМК.

В 2023-2024 учебном году 1-4 классы школы обучались по основной образовательной программе начального общего образования МБОУ «Новобурундуковская начальная школа - детский сад», реализуется УМК «Перспектива». Обучением и воспитанием 1-4 -го класса занимались :Тарасова С.Н- 4 класс, Тарасова В.Н.-2, Комиссарова Н.В. -3класс. Предметники : Душечкина Е.В, Ярухина М.В. Внеурочная деятельность учащихся проводится своевременно по утвержденному директором расписанию.

В школе продолжена система «электронного дневника» и «электронного журнала». Продолжается работа по заполнению сайта учреждения.

**Вывод:** В целом в школе и детском саду уроки и занятия проводятся на должном уровне, учителя и воспитатели применяют разнообразные методы обучения и воспитания, учитывают индивидуальные способности и особенности обучающихся, используют дидактические таблицы, коллекции, ЦОР, дополнительную литературу. Ведется каждодневная работа с обучающимися над текущими ошибками.

В работе школы есть и недостатки. Необходимо использовать на уроке проблемно-поисковые методы, побольше использовать раздаточный материал, более четко продумывать методику подачи рассматриваемого на уроке материала, подводить обучающийся к самостоятельному определению темы урока, формировать самостоятельность суждений, рассуждений, доказательств, доводить начатую работу до логического конца, готовить учащихся к научно-практическим конференциям.

На основании выявленных недостатков проведения занятий воспитателям и учителям даны рекомендации по обеспечению совершенствования занятия путем грамотного построения конспекта занятия. Использовать больше игровые приемы, давать детям возможность самим включаться в разрешение поставленного вопроса.

### **Методическая тема школы**

**«Повышение качества образования, посредством применения современных технологий и воспитание нравственной, конкурентоспособной личности в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ДОО»**

### **Цель и задачи на 2024-2025 учебный год.**

**Цель:** обеспечение доступности и качества образования, отвечающего требованиям учащихся,

родителей, педагогов и социума, формирование среды, способствующей духовному, нравственному, физическому развитию и социализации учащихся.

**Задачи школы на 2024-2025 учебный год:**

1. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через личностное развитие учителей, повышение квалификации, участие их в инновационной деятельности школы.
2. Повышение качества образовательного процесса через:
  - осуществление компетентного подхода в обучении и воспитании;
  - применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;
  - обеспечение усвоения обучающимися обязательного минимума содержания начального общего образования на уровне требований государственного образовательного стандарта;
  - формирование положительной мотивации обучающихся к учебной деятельности;
  - обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье обучающихся;
  - осуществления процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников
3. Продолжить создание условий для успешной реализации ФГОС 1-4 х классах.
4. Формировать мотивационную среду к здоровому образу жизни педагогов, учащихся и родителей.
5. Создать условия для развития духовно-нравственных качеств личности, способной противостоять негативным факторам современного общества и выстраивать свою жизнь на основе традиционных духовно-нравственных ценностей.
6. Формирование и развитие национального самосознания.
7. Приведение материально-технического обеспечения образовательного процесса в соответствие с современными требованиями

**Раздел 1. Организация деятельности школы, направленной на получение  
бесплатного общего образования**

**Задача:** создать условия для реализации конституционного бесплатного образования всеми детьми школьного возраста

**1.1. Организационно-педагогические мероприятия.**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Укомплектовать школу педагогическими кадрами.	До 20.08.	Директор школы
2	Организовать приём детей в детский сад.	сентябрь	Директор школы
3	Издать приказ о зачислении детей в детский сад	сентябрь	Директор школы
4	Организовать горячее питание в школе. Создать бракеражную комиссию	сентябрь	Директор школы.
5	Подготовить план работы школы на новый учебный год, подготовить анализ учебно-воспитательной работы за 2020-2021 учебный год и определить задачи школы на новый 2021-2022 учебный год.	До 20.08.	Директор школы
6	Провести смотр готовности классов, учебных кабинетов к началу учебного года.	До 20.08.	Директор школы
7	Составить план внутришкольного контроля.	сентябрь	Директор школы
8	Изучить постановления, решения, распоряжения, приказы по вопросам образования, новые учебные планы, методические рекомендации и письма Министерства образования и науки РФ и других органов образования, изданные в летний период и ознакомить с ними учителей.	сентябрь	Директор школы
9	Проверить и утвердить рабочие программы,	До	



	планы классных руководителей и воспитателей.	25.08.	Директор школы
10	Составить расписание занятий.	До 1.09.	Директор школы
11	Завести на новый учебный год необходимую педагогическую документацию	До 05.09.	Директор школы
12	Провести инструктивное совещание с классными руководителями об основных воспитательных мероприятиях в новом учебном году, ознакомить с новыми приказами и методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ по вопросам обучения и воспитания учащихся.	До 05.09.	Директор школы
13	Подготовить отчёты на начало учебного года (ОШ – 1; статистические отчеты).	сентябрь	Директор школы
14	Выявить учащихся и воспитанников, нуждающихся в оказании материальной помощи и бесплатном питании.	До 02.09.	Директор школы
15	Обеспечить образовательный порядок ведения документации по первичному учёту детей.	Постоянно	Директор школы

## 1.2. Мероприятия по охране жизни, здоровья и техники безопасности учащихся и работников школы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма</b>			
1	Назначить ответственного за профилактику ДДТТ	сентябрь.	Директор школы
	Организовать месячник по предупреждению ДДТТ	Сентябрь	Ответственный за профилактику ДДТТ
2	Проводить с учащимися тематические утренники, викторины, конкурсы, соревнования по безопасности дорожного движения	В течение года	Классные руководители и воспитатели

3	Провести встречу с работниками ГИБДД	В течение года	Классные руководители и воспитатели
4	Провести выставку детских рисунков по безопасности дорожного движения	Октябрь, апрель	Классные руководители и воспитатели
5	На родительских собраниях периодически обсуждать вопрос о профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.	В течение года	Классные руководители и воспитатели
6	Дополнить уголок по безопасности дорожного движения	До 01.09.	Ответственный за профилактику ДДТТ
7	Провести совещание при директоре школы с повесткой «О работе классных руководителей по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма»	1 раз в полугодие	Директор школы
<b>Противопожарные мероприятия</b>			
1	Издать приказ о назначении ответственных лиц за противопожарную безопасность, об установлении противопожарного режима.	сентябрь	Директор
2	Организовать проведение противопожарного инструктажа работников школы.	сентябрь	
3	Систематически производить проверку эвакуационных выходов.	сентябрь	
4	Проводить тренировки по эвакуации учащихся	Каждый месяц	
5	Уборка территории школы	В течение года	
6	Своевременный вывоз мусора	В течение года	
7	Систематический контроль за исправностью электрооборудования	В течение года	
10	Учеба коллектива по противопожарной безопасности	В течение года	

11	Тематические классные часы и беседы по противопожарной безопасности. Встречи с работниками пожарной охраны	В течение года	
12	Соблюдение инструкций по пожарной безопасности	Систематический	Все работники ОУ
<b>Мероприятия по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев, охране жизни и труда</b>			
1	Ознакомить учителей с нормативными документами, регламентирующими деятельность по профилактике травматизма и несчастных случаев	Сентябрь	Ответственный по охране труда
2	Провести инструктажи по ТБ с учащимися и с сотрудниками школы с последующей записью в журналы по ТБ	Сентябрь -май	Директор школы
3	На родительских собраниях обсуждать вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей.	Сентябрь	Директор школы
3	Подготовить анализ школы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год.	Июнь	Директор школы
4	Подготовить документацию: -Ф-26 на каждого ребёнка; -приказ по школе «Об охране жизни и здоровья учащихся». -паспорт здоровья учащихся	В течение сентября	Фельдшер Классный руководитель

5	<p>Осуществить регулярный контроль за выполнением санитарно – гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа:</p> <p>-санитарно – гигиеническое состояние школьного учреждения, пищеблока, световой, питьевой, воздушный режимы классных комнат и других помещений;</p> <p>-соблюдение санитарно – гигиенических требований к уроку: рассаживание учащихся согласно рекомендациям, валеологический анализ школьного расписания, предотвращение перегрузки учебными занятиями, дозирование домашних заданий, профилактика близорукости;</p> <p>-обеспечение учащимся с 1 по 4 класс горячим питанием.</p>	<p>В течение года</p> <p>По плану ВШК</p>	<p>Фельдшер</p> <p>Классный руководитель директор</p>
6	Организовать бесплатное питание для малообеспеченных и многодетных семей	Сентябрь	Классные руководители
7	Провести анализ заболеваемости учащихся 1-4-х, по группам здоровья	Январь, июнь	Фельдшер
8	При организации экскурсий, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку учащихся и руководителей: тренировки, инструктаж; проверять оборудование и средства первой доврачебной помощи	Постоянно	Классный руководитель
9	При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей	Постоянно	директор классный руководитель воспитатели
10	Оформить стенд с телефоном доверия.	Сентябрь	директор

### 1.3. План мероприятий по комплектованию 1-го класса.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Мероприятия по комплектованию 1-х классов</b>			
1	Уточнение списков учащихся 1-го класса.	Август	директор
2	Организационное собрание родителей учащихся 1-го класса	Май Август	Учитель начальных классов
3	Издание приказа о зачислении учащихся 1-го класса в школу.	Август	Директор школы
4	Составление списков будущих первоклассников на следующий учебный год	Август	директор
5	Изучение преемственности обучения и социально – педагогической адаптации первоклассников (первичное).	Сентябрь	директор классный рук
6	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года.	Сентябрь	Учитель начальных классов
7	Праздник «Здравствуй, школа!»	Сентябрь	директор классный рук
8	День открытых дверей.	Октябрь	директор классный рук
9	Педсовет «Адаптация учащихся 1 классов к школе»	Октябрь	директор классный рук
10	Консультации по вопросам подготовки детей к обучению в школе.	Ноябрь	Учитель нач. классов
11	Изучение процесса социально – психологической адаптации первоклассников (вторичное)	Декабрь	Классный рук
12	Уточнение списков будущих первоклассников, проживающих в микрорайоне школы	Январь	Учитель начальных классов
13	Совещание при директоре «Анализ оптимальности комплектования 1-го класса. Результаты введения ФГОС. Анализ первичных результатов»	Январь	Директор школы классный руководите- ль

15	Работа с индивидуальными картами личностного развития детей (проводится в течение года)	Февраль	Учитель начальных классов
16	Предварительное комплектование 1-го класса.	Март	директор классный руководитель
17	Анализ итогов успешности обучения в 1-м классе за третью четверть	Март	директор классный руководитель
18	Собеседование учителей школы с родителями будущих первоклассников. Советы и рекомендации для индивидуальной работы по подготовке ребёнка к школе.	Апрель	директор учитель нач.классов
19	Изучение динамики успешности обучения и развития учащихся 1-го класса. Обобщение аналитико – диагностических материалов.	Май	директор классный руководитель
20	Работа «Школы будущих первоклассников»	Сентябрь-май	директор Учитель начальных классов
<b>Мероприятия с будущими первоклассниками</b>			
1	1. Аналитическое совещание учителей начальных классов и воспитателей ДОУ "Организация совместной работы на основе скоординированных развивающих программ" 2. Организация и проведение занятий «Школы будущего первоклассника»	Сентябрь	воспитатели классный руководитель
	2. Родительское собрание «Федеральный государственный образовательный стандарт» 3. Анкетирование родителей о готовности их детей к школе		классн.руков.
2	1. Посещение занятий в детском саду учителями с целью знакомства с детьми 2. Определение уровня готовности ребенка, поступающего в 1 класс	Март	Учителя

	3. «День открытых дверей» для будущих первоклассников и родителей 4. Подача заявлений в первый класс в электронном виде и на бумажном носителе		Родители Классные руководители
3	1. Определение запросов родителей по отношению к школе 2. Изучение индивидуальных карт личностного развития детей 3. Родительское собрание «Анализ готовности детей к школе и планирование работы» по проведенным диагностикам	Апрель	директор
4	1. Родительское собрание «Психологическая готовность к школе» 2. Индивидуальные консультации для родителей по коррекции недостатков предшкольного развития будущих первоклассников	Май	директор
5	Заключение договора с родителями о предоставлении общего образования	Август	Директор школы

## Раздел 2. План работы с педагогическими кадрами, по повышению их профессиональной подготовки и методического мастерства

### 2.1. Распределение обязанностей между членами администрации школы.

Душечкина Е.В	Директор школы. Подбор и расстановка кадров. Трудовая дисциплина коллектива. Работа с родительским комитетом. Руководство учебным процессом. Руководство педагогическим советом учителей и воспитателей. Обеспечение школы учебным оборудованием. Финансовые вопросы. Расписание уроков. Отчетность в школе. Организация школы передового опыта. Руководство воспитательной работой классных руководителей. Организация в школе родительского всеобуча. Руководство подготовкой проведения праздников, знаменательных дат.. Контроль
---------------	--

		над питанием школьников. Администратор школьного сайта. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка для работников школы. Обеспечение нормальных условий труда и быта учителей и воспитателей. Личные дела учителей. Книга приказов, школьный архив, обработка поступающих материалов. Благоустройство территории. Подготовка и проведение ремонта зданий, помещений. Приобретение, сохранность мебели, инвентаря, оборудования.
	<b>Классные руководители и воспитатели</b>	Оборудование, оформление кабинета, наполнение творческой лаборатории наглядных пособий, проведение выставок. Ведение алфавитной книги, учет детей, выбывших и прибывших. Личные дела учащихся. воспитанников Оформление рубрики новостей школьного сайта
	<b>Ответственность за спортивно-оздоровительную работу Тарасова В.Н.</b>	Руководство спортивно-оздоровительной работой в школе. Обеспечение сохранности спортивного инвентаря.

## 2.2.. Повышение квалификации педагогических работников

**Цель: повышение профессиональной компетентности и уровня педагогического мастерства учителей.**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Уточнение списка педагогических работников, имеющих право на плановое повышение квалификации	Сентябрь	директор
2.	Знакомство с работой в системе регионального повышения квалификации педагогических кадров	Сентябрь	директор
3.	Регистрация в системе педагогических работников, направленных на плановое повышение квалификации	Сентябрь	воспитатели
4.	Создание индивидуального образовательного маршрута повышения квалификации педагогическими работниками.	Сентябрь	Педагоги
5.	Издание приказов о направлении на плановое повышение квалификации педагогических работников	По графику	Директор



### Раздел 3. Руководство учебно-воспитательным процессом.

#### 3.1. Педагогические советы.

##### Август

1.	Цель и задачи учебно-воспитательной работы школы на 2024-2025 учебный год	директор
2.	Выборы председателя и секретаря педагогического совета	
3.	Принятие годового учебного и учебно-воспитательного плана на 2024-2025 учебный год, рабочих программ по предметам и внеурочной деятельности.	директор

##### Ноябрь

1.	<b>Тема:</b> Качество образования как основной показатель работы школы.	директор
2.	Итоги I четверти..	директор
3.	Адаптация воспитанников	директор

##### Январь

1.	<b>Тема:</b> «Профессиональный стандарт педагога – образовательный ориентир школы»	директор учитель нач.классов\ воспитатели
2.	Итоги I полугодия. Обеспечение учащихся горячим питанием.	директор

##### Март

1.	Особенности организуемого в школе воспитательного процесса	учитель нач.кл..
2.	Итоги III четверти.	директор

##### Май

1.	Об итогах промежуточной аттестации. О переводе учащихся 1-4 классов в следующий класс. Анализ результатов ВПР. Итоги 4 четверти	директор
2.	- Анализ работы школы в 2024-2025 учебном году, постановка задач на 2025-2026 учебный год.	директор

### 3.2. Совещания при директоре.

№ п/п	Тематика	Срок провед.	Ответственные
1.	1.Готовность к новому учебному году 2. Организация работы по противопожарной безопасности и терроризму, охране труда , проведение инструктажей, соблюдение правил по безопасности на рабочем месте 3. Месячник безопасности детей 4. Итоги проверок. 5. Проведение торжественной линейки.	август	директор
2	-Подготовка обучающихся к олимпиадам; организация школьных олимпиад. -Планирование воспитательной работы на осенние каникулы	октябрь	
3	- Преемственность между дошкольной и начальной школами - Организованное окончание I четверти и проведение осенних каникул.	ноябрь	воспитатели учитель нач.классов
4	Итоги проведения инструктажа по ТБ «Правила поведения зимой на водоемах и при гололеде». Организация и проведение новогодних праздников.	декабрь	директор
5	- Анализ выполнения учебно-воспитательного плана за первое полугодие	январь	директор
6.	- Итоги проверки электронных журналов Об организации и проведении Дня Защитника Отечества	февраль	директор
7.	- Работа школьной столовой Подготовка плана воспитательной работы на весенние каникулы Организация и проведение праздника 8 Марта	март	директор Бракеражная комиссия
8.	О подготовке и проведении промежуточной аттестации учащихся в 2024- 2025 учебном году.	апрель	директор
9.	Организация последних дней занятий (экскурсии, сдача учебников, документации, подготовка к ремонту кабинетов, к «Последнему звонку») - Итоги внеурочной деятельности -Об итогах промежуточной аттестации учащихся 1-х 4-х классов.	май	директор.

	-Работа классных руководителей по ведению школьной документации (личные дела, электронные журналы, дневники);		
--	---	--	--

#### Раздел 4. .Внутришкольный контроль

**Цель:** установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно-следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию школы.

##### Задачи:

- диагностирование состояния учебно-воспитательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата (стандарта образования) в работе педколлектива, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – обучающийся, воспитатель-дошкольник, руководитель - учитель;
- формирование у обучающихся и воспитанников ответственного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через индивидуальные занятия;
- повышение ответственности учителей-предметников, внедрение информационно-коммуникационных технологий, методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.

#### Август-Сентябрь

Виды контроля	цель контроля	классы	Методы контроля	ответственный	Способы подведения итогов
Текущий, персональный	Соответствие рабочих программ нормативным требованиям, Рассмотрение перспективного и воспитательного плана	1-4	собеседование	директор	справка
Текущий, комплексный	Входные контрольные работы	1-4	мониторинг	уч.нач.кл	приказ
Предварительный, классно-обобщающий	Организация питания воспитанников и .(бесплатного) питания учащихся	1,2,3.4 и воспитанники	мониторинг	директор	справка

#### Октябрь

Виды контроля	Объект контроля	классы	Методы контроля	Ответственный	Способы Подведения итогов
Текущий	По организации тренировки по	1-4	наблюдени	директор	Справка

	эвакуации при пожаре и иных чрезвычайных ситуациях		е		
Тематический контроль	Применение УМК	воспитанники	мониторинг	директор	справка

**Ноябрь**

Виды контроля	Объект контроля	классы	Методы контроля	Ответственный	Способы подведения итогов
тематический	Состояние рабочих тетрадей обучающихся начальных классов	1-4	Тетради учащихся.	директор	справка
	Проверка техники чтения	2-4	мониторинг	классн.рук.	информация

**Декабрь**

Виды контроля	Объект контроля	классы	Методы контроля	ответственный	Способы подведения итогов
Текущий. тематический	Административные контрольные работы за I полугодие. (математика, русский язык, родной( татарский) язык	2-4	Контрольные работы	директор	справка
Проверка документации	Проверка ЭЖ	1-4	Индивид. Собеседование с предметниками	директор	справка
тематический	Работа по внеурочной деятельности	1-4	Индивид. собеседование	директор	справка

**Январь**

Виды контроля	Объект контроля	классы	Метод контроля	ответственный	Способы подведения итогов
Текущий, тематический	Применение УМК на занятиях	воспитанники	Посещение уроков, мероприятия	директор	справка
Итоговый, тематический	Анализ выполнения учебно-воспитательного плана за первое полугодие	1,2,4	Комбинированная проверка	директор	справка

--	--	--	--	--	--

**Февраль**

<b>Виды контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>классы</b>	<b>Метод контроля</b>	<b>ответственный</b>	<b>Способы подведения итогов</b>
Текущий, тематический	Система проведения классных часов в 2,3-4 классах(формы, содержание, результативность)	1,2,4	Посещение классных часов, мониторинг	директор	справка
Текущий, персональный	Усвоение программы по русскому языку (в детском саду)	воспитанники	Изучение творческой лаборатории	директор	отчет

**Март**

<b>Виды контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>класс</b>	<b>Метод контроля</b>	<b>ответственный</b>	<b>Способы подведения итогов</b>
Текущий, тематический	Проверка контрольных, рабочих тетрадей по положению школы-сада	2-4	Комбинированная проверка	директор	справка
Персональный контроль	Состояние работы по проектной деятельности.	2-4	Комбинированная проверка	директор	справка

**Апрель**

<b>Виды контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>классы</b>	<b>Метод контроля</b>	<b>ответственный</b>	<b>Способы подведения итогов</b>
Тематический контроль	Определение уровня воспитанности	2-4	мониторинг	директор	справка
тематический	Контроль за подготовкой и проведением промежуточной аттестации учащихся	2-4	мониторинг	директор	беседа

**Май**

Виды контроля	Объект контроля	класс	Метод контроля	ответственный	Способы подведения итогов
Тематический персональный	Итоги внеурочной деятельности по ФГОС	1-4	мониторинг	директор	справка
Контроль за качеством знаний	Промежуточная аттестация учащихся Админ контр работы	1-4	Контрольная работа	директор	справка
Текущий тематический	Выполнение рабочих программ по предметам	1-4 воспитанники	Анализ. Контрольные работы	директор	справка
Текущий, тематический	Соблюдение норм СанПиНа в школьной столовой		Наблюдение, контроль	директор	справка

**Раздел 5**  
**ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
**МБОУ «Новобурундуковская начальная школа-детский сад» на 2024-2025 учебный год**

**Задачи развития воспитания  
в Российской Федерации на период до 2028 года**

- создать условия для консолидации усилий социальных институтов по воспитанию подрастающего поколения;
- обеспечить поддержку семейного воспитания, содействовать формированию ответственного отношения родителей, законных представителей к воспитанию детей;
- повысить эффективность воспитательной деятельности в системе образования, уровень психолого-педагогической поддержки позитивной социализации детей;
- создать условия для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты.

**Стратегия развития воспитания обучающихся в Республике Татарстан на 2024-2028 годы**

**Цель Стратегии** - создание и реализация инновационной системы воспитания обучающихся, обеспечивающей успешную социализацию детей и молодежи на основе базовых ценностей, духовных традиций и приоритетов развития Республики Татарстан.

**Ключевые воспитательные направления:**

- Формирование духовно-нравственных качеств;
- Формирование патриотического сознания;
- Формирование личности с активной жизненной позицией;
- Формирование творческой личности;
- Формирование поликультурной личности на основе усвоения базовых национальных и общечеловеческих ценностей;
- Трудовое воспитание, профориентация, профессиональное самоопределение;

- Формирование личности с высоким уровнем экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

### **1. Цель воспитательной работы:**

Формирование у обучающихся ценностных ориентиров и нравственных норм, основанных на культурно-исторических, духовно-нравственных, патриотических и общечеловеческих принципах.

### **2. Задачи:**

1. Создание системы социально – педагогической, психологической, правовой защиты детей и подростков;
2. Формирование у детей гражданско-патриотического сознания на основе базовых ценностей, духовных традиций и приоритетов развития Республики Татарстан;
3. Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения;
4. Развитие инновационных форм профилактической работы с семьями и детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации;
5. Обеспечить поддержку семейного воспитания, содействовать формированию ответственного отношения родителей, законных представителей к воспитанию детей;
6. Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.
7. Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик - родитель».

### **3. Реализация этих целей и задач предполагает:**

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи.

### **4. Образ выпускника начальной школы:**

#### **Нравственный потенциал**

- Восприятие и понимание учащимися таких ценностей, как «семья», «школа», «учитель», «родина», «природа», «дружба со сверстниками», «уважение к старшим». Потребность выполнять правила для учащихся, умение различать хорошие и плохие поступки людей, правильно оценивать свои действия и поведение одноклассников, соблюдать порядок и дисциплину в школе и общественных местах.

#### **Познавательный потенциал**

- Владение навыками учебной деятельности: чтением, письмом, счетом, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий в рамках освоения общеобразовательных программ по предметам школьного учебного плана на уровне, достаточном для продолжения образования на ступени основного

общего образования.

- Наблюдательность, активность и прилежание в учебном труде, устойчивый интерес к познанию. Сформированность индивидуального стиля учебной деятельности, готовности к обучению в основной школе.

#### **Коммуникативный потенциал**

- Владение простейшими коммуникативными умениями и навыками: умениями говорить и слушать; способность сопереживать, сочувствовать, проявлять внимание к другим людям, животным, природе. Освоение достаточного уровня культуры поведения и речи.

#### **Эстетический потенциал**

- Эстетическая восприимчивость предметов и явлений в окружающей природной и социальной среде, наличие личностного (собственного, индивидуального) эмоционального окрашенного отношения к произведениям искусства.

#### **Физиологический потенциал**

- Владение основами личной гигиены и здорового образа жизни. Соблюдение режима дня и правил личной гигиены, стремление стать сильным, быстрым, ловким и закаленным, желание попробовать свои силы в занятиях физической культурой и спортом.

### **Содержание воспитательной работы в школе планируется по направлениям:**

1. Формирование духовно-нравственных качеств
2. Формирование патриотического сознания
3. Формирование личности с активной жизненной позицией
4. Формирование творческой личности
5. Формирование поликультурной личности
6. Трудовое воспитание, профориентация, профессиональное самоопределение
7. Формирование личности с высоким уровнем экологической культуры, культуры здоровья и безопасного образа жизни.

### **9. Ожидаемые результаты:**

Результативность реализации будет определяться повышением уровня воспитанности обучающихся, увеличением числа выпускников с оптимальным уровнем социальной зрелости, повышение социальной активности учащихся как в школе (ученики школы активно участвуют в данной воспитательной программе, наличие здоровой конкуренции), так и на уровне района, республики (создание и реализация новых социальных проектов, участие учеников школы в масштабных социальных акциях и т.д.), увеличением числа учащихся, добившихся значительных успехов в какой – либо сфере деятельности.

Критерии эффективности воспитательной системы на заключительном этапе можно определить по следующим компонентам:

- Удовлетворенность учащихся, педагогов и родителей жизнедеятельностью в школе и результатами воспитательного процесса;
- Мониторинг достижений учащихся и коллектива;
- Сформированность индивидуальности учащегося школы, приближенность к модели выпускника школы.

### **Тематика воспитательной работы НШ-ДС (месячники)**

Сентябрь – месячник безопасности детей

Октябрь – месячник милосердия

Ноябрь – месячник правовых знаний



Декабрь – месячник знаний

Январь – месячник спортивно-оздоровительной работы

Февраль – месячник патриотического воспитания

Март – месячник экологического воспитания

Апрель – месячник родного языка и национального воспитания

Май – вахта памяти (месячник, посвященный 80 - летию Победы)

Июнь – подведение итогов

### МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ – сентябрь

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование патриотического сознания	Торжественная линейка, посвященная к Дню Знаний. <b>(1-4 кл)</b>	Классный руководитель
	Урок Мира <b>(1-4кл)</b>	Классный руководитель
Формирование личности с активной жизненной позицией	День знаний <b>(1-4кл)</b>	Классный руководитель воспитатели
	Участие в конкурсе творческих работ антикоррупционной направленности «Надо жить честно!» <b>(1-4кл)</b>	Классный руководитель
Формирование личности с высоким уровнем экологической культуры, культуры здоровья и безопасного образа жизни	Акция-конкурс «Помоги первокласснику безопасно прийти в школу» <b>(1 классы)</b>	воспитатели
	Организация экскурсий на природу.	.
	3 сентября – День безопасности детей «Экстремизму – нет!» <b>(1-4кл)</b> (День солидарности в борьбе с терроризмом)	Классный руководитель, воспитатели
	«Кросс нации» <b>(2-4кл)</b>	Классный руководитель
	Организация работы по сдаче осенних нормативов ГТО	Учителя физкультуры
	Подготовка отчетов по итогам квартала по профилактике правонарушений	Учителя физкультуры
	Мероприятия в рамках «Месячника безопасности» по отдельному плану	Классный руководитель
	Экологические субботники «Очистим планету от мусора»	воспитатели Классный руководитель

	Инструктажи, внутренний распорядок обучающихся <b>(1-4кл)</b>	Классный руководитель
	II этап операции «Внимание – дети!» <b>(2-4кл)</b>	Классный руководитель

### МЕСЯЧНИК МИЛОСЕРДИЯ – октябрь

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование духовно-нравственных качеств	Декада добра, милосердия и уважения <b>(1,2,4 кл)</b>	Классный руководитель, воспитатели
	Классные часы, посвященные ко Дню пожилых людей. «Уроки милосердия». <b>(1,2,4кл)</b> 27.09-22.10 Участие во всероссийском уроке «Экология и энергосбережение» 21-25.10. Участие во Всероссийском уроке безопасности школьников в сети Интернет	Классный руководитель
	Декада пожилых, операции “Милосердие ” и “Забота” <b>(1-4 кл)</b>	Классный руководитель
Формирование патриотического сознания Работа с родителями	Классные часы: А) 5 октября-международный день учителя а) “ 15 октября – День памяти”, <b>(1-4 кл)</b>	Классный руководитель
	Концерт, посвященный ко Дню пожилых <b>(1-4кл)</b>	
	Праздник урожая <b>(1-4 кл)</b>	
	Организация работы по взаимодействию с семьями	Классный руководитель, воспитатели
	Родительские профориентационные часы <b>(1-4 кл)</b>	Классный руководитель
	Продолжение работы по направлению милосердия	Классный руководитель
	Участие в проекте “Разговор о правильном питании” <b>(1-4кл)</b>	Классный руководитель
	Профилактические беседы с участием сотрудников полиции перед осенними каникулами.	Классный руководитель
	Осенняя сессия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса “Готов к труду и обороне”	Учитель физкультуры

## МЕСЯЧНИК ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ – ноябрь

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование духовно-нравственных качеств	“День матери”.(1-4кл.)	Классный руководитель
Формирование патриотического сознания	Классные часы: 4 ноября – День народного единства (1-4кл)	Классный руководитель
	Участие в республиканском конкурсе видеороликов «Ребенок в мире прав»	Учителя
	День матери (проведение, рассылка поздравлений, конкурс рисунков)	; Учитель ИЗО
Формирование поликультурной личности	Классные часы: “16 ноября- Международный день толерантности”. 26 ноября-День матери в России	Классный руководитель;
	Классные часы на профориентационную тему с участием родителей.	Классный руководитель
	Работа по программе “Путь к успеху” .	Классный руководитель
	Акция “Лучшая кормушка”.	Учитель

## МЕСЯЧНИК ЗНАНИЙ – декабрь

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование духовно-нравственных качеств	Мероприятия в рамках декады инвалидов (1,3кл)	
Формирование патриотического сознания	Классные часы: а) 6 декабря-День Неизвестного Солдата б) 13 декабря - День борьбы против коррупции”. в)20 декабря-День Героев Отечества г) “12 декабря – День Конституции РФ ” (1-4 кл) Д) 27 декабря- День спасателя” (1-4 кл)	Классный руководитель
	Новогодняя Елка (1-4 кл) и воспитанники	директор воспитатели классные руков.
Трудовое	Конкурс “ Зимняя сказка” – снежные фигуры (1-4 кл)	Классный

воспитание, профориентация, профессионально е самоопределение		руководитель
Формирование личности с высоким уровнем экологической культуры, культуры здоровья и безопасного образа жизни	Акции «Кормушка», «Помоги птицам».(1-4 кл.)	Учителя
	Утренняя гимнастика- Флешмоб. (1-4 кл) и воспитанники	Учителя и воспитатели
	Сдача норм ГТО (зимняя сессия)	Учитель физкультуры
	Проведение инструктажей безопасности.	Классный руководитель
	Профилактическая работа по интернет безопасности. Всероссийская акция “Час кода”	

### МЕСЯЧНИК СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ – январь

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование патриотического сознания	27.01 - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1-4 кл.)	Классный руководитель
	11 января – всемирный день «спасибо» 19 января – день российской печати	
	Школьный тур Фестиваля эстрадного искусства “Созвездие – Йолдызлык” (1-4 кл) и воспитанники	учитель музыки
	Зимние экскурсии, Массовое катание на коньках, на лыжах (1-4 кл)	Классный руководитель
	Сдача норм ГТО (зимняя сессия)	Учител физкультуры
	Акция “Птицы – наши друзья”. Операция “Кормушка” (1-4 кл)	Учителя

### МЕСЯЧНИК ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ – февраль

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование духовно- нравственных качеств	Праздник, посвящённый Дню защитников Отечества ( 1-4 кл)	
	Классные часы: - 15 февраля - День памяти о россиянах, исполнявших	Классный руководитель

	служебный долг за пределами Отечества (1-4 кл) - 23 февраля - День защитников Отечества (1-4 кл)	
	Подготовка к проведению народной патриотической акции “Бессмертный полк”	
Формирование поликультурной личности	21 февраля –международный день родного языка	Учителя
	Поздравления отцов с праздником защитника отечества	Классный руководитель, воспитатели
Трудовое воспитание, профориентация, профессиональное самоопределение	Профориентационная работа школы, встреча с людьми разных профессии.	Классный руководитель
	Продолжение работы по направлению милосердия.	
	Проведение инструктажей безопасности.	Классный руководитель
	Операция «Кормушка», «Ель»	Учителя

### МЕСЯЧНИК ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ – МАРТ

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование творческой личности	Подготовка поздравительных открыток мамам, бабушкам (1-4 кл) и воспитанники	воспитатели и классные руков.
	Концерт посвященной празднику 8 марта (1-4кл)	Классный руководитель
	Районный тур конкурса фестиваля «Созвездие – Йолдызлык»	
	08.03 – международный женский день	
Трудовое воспитание, профориентация, профессиональное самоопределение	Профориентационные уроки с участием родителей (1-4 кл)	Классный руководитель
	Конкурс “Марш парков” (1-4 кл)	Учителя
	Классные часы: ”22 марта - Всемирный день воды” (1-4 кл)	Классный руководитель
	Рассада саженцев, подготовка к весенним работам	Учителя
	Проведение инструктажей безопасности	Классный руководитель
	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов для проведения бесед по вопросам профилактики правонарушений среди школьников.	директор

## МЕСЯЧНИК РОДНОГО ЯЗЫКА И НАЦИОНАЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ – апрель

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование духовно-нравственных качеств	Акция “Весенняя неделя добра”	Классный руководитель
	Классные часы (1-4 кл): - 7 апреля – Всемирный день здоровья. - 12 апреля-День космонавтики. Гагаринский урок «Космос-это мы» - “22 апреля – День Земли” - 30 апрель-День пожарной охраны.	
Формирование патриотического сознания	Мероприятия , посвященные 77-ой годовщине Великой Победы (1-4)	Учителя
	23.04 – всемирный день книг и авторского права	
	02.04 – международный день детской книги	
	Г.Тукай живёт в сердцах народа. Конкурсы, творческие представления .	
Формирование поликультурной личности	18.04 – международный день памятников и исторических мест	
	Акция «Спасибо, ветеран!»	
Трудовое воспитание, профориентация, профессиональное самоопределение	Уборка школьной территории (2-4кл)	Администрация школы
	Акция «Очистим планету вместе!»	Администрация школы
	Родительские профориентационные часы (1-4кл)	Классный руководитель
	Летний Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса “Готов к труду и обороне”	Учитель физкультуры
	Акция “Скворцы прилетели”	Учителя
	Санитарно-экологический двухмесячник «ЭКОвесна – 2022»	
	День окружающей среды	
	Международный День Земли	
	Операция «Мы поможем реке», «Белая береза»	
	7 апреля. Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню здоровья	Учителя
	День пожарной охраны (30 апреля)	.
	День защиты детей (15 апреля -24 мая)	учителя и воспитатели
	Профилактические классные часы (по стандарту) (1-4кл)	Классный руководитель

**ВАХТА ПАМЯТИ (месячник, посвященный 80- летию Победы) – май**

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование духовно-нравственных качеств	9 мая-День Победы,15 мая - День семьи.	
	Праздник ”Последний звонок”	
Формирование патриотического сознания	Мероприятия, посвященные ко Дню Победы в ВОВ (по отдельному плану).	
	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (9 мая)	Классный руководитель
	Проведение шествия в рамках Международной акции “Бессмертный полк” (1-4 кл)	Классный руководитель
	Организация походов и экскурсий учащихся	Администрация школы
Формирование поликультурной личности	Митинг, посвящённый Дню Великой Победы. (1-4 кл) и воспитанники	воспитатели Классный руководитель
	15 мая – международный день семьи	классные руководители
	День защиты детей (ГО)	классные руководители
Трудовое воспитание, профорientация, профессиональное самоопределение	Продолжение работы по направлению милосердие.	Классный руководитель
	1 мая – праздник весны и труда	
	Работа на пришкольно-опытном участке Проведение субботников	Администрация школы
	Международный экологический субботник в рамках проведения Дня эколога в Российской Федерации	Администрация школы
	Проведение инструктажей безопасности	Классный руководитель
	Встречи с сотрудниками правоохранительных органов для проведения бесед перед летними каникулами, по вопросам профилактики правонарушений среди школьников.	
	Профилактика социально – негативных явлений и пропаганда здорового образа жизни	Администрация школы
	Классные часы: а) “31 мая – День отказа от курения.” б) “Конвенция о правах ребёнка” в) “1июня – День защиты детей”	Классный руководитель
	Сдача норм ГТО (летняя сессия)	Учителя физкультуры
	“16 мая - День семьи” - игры на свежем воздухе, экскурсии.	Классный руководитель

	Акция “ Очистим планету от мусора!”	Учителя биологии
	Посадка деревьев, очистка родников, мероприятия по охране леса.	Учителя биологии
	Организация походов и экскурсий учащихся	Администрация школы

### ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ – июнь

Воспитательные направления	Содержание работы	Ответственные
Формирование духовно-нравственных качеств	22 июня – День памяти и скорби	
Формирование патриотического сознания	29 июня день партизан и подпольщиков	
	22 августа день государственного флага РФ	
Формирование личности с активной жизненной позицией	Акция «Нам дорого наше будущее»	Администрация школы
Формирование поликультурной личности	1 июня – международный день защиты детей	
Формирование личности с высоким уровнем экологической культуры, культуры здоровья и безопасного образа жизни	26 июня – всемирный день без табака	Администрация школы

### 6. План работы родительского комитета на 2024 – 2025 учебный год

**Цель:** активизировать работу родительской общественности школы как субъектов образовательного процесса.

**Задачи:**

- актуализировать работу классных родительских комитетов;
- развивать активные формы сотрудничества с родительской общественностью;
- шире использовать возможности школьного сайта для организации взаимодействия с родителями.

1.	Сентябрь	1. Распределение обязанностей: выбор председателя, секретаря родительского комитета. 2. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета на 2024-2025 учебный год. 3. Подготовка к общешкольному родительскому собранию.
2.	Декабрь	1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся. 3. Занятость учащихся во внеурочное время. 4. Подготовка школы к празднику Новогодней ёлки.



		5. Занятость учащихся в зимние каникулы.
3.	Март	1. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся. 2. Соблюдение норм и правил санитарно-гигиенического режима в школе. 3. О военно-патриотическом воспитании школьников. О подготовке к 76-летию великой Победы.
4.	Май	1. Организация летнего отдыха детей. 2. Подготовка школы к новому 2025-2026 учебному году.

### 7. План работы с родителями

<b>Сентябрь</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Повестка дня</b>	<b>Ответственные</b>
1	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних	УУП, ПДН (по согласованию)
2	Соблюдение прав несовершеннолетних и родителей	Прокуратура (по согласованию)
3	Вакцинация против гриппа	Фельдшер ФАП (по согласованию)
4	Организация питания в школе. Бесплатное питание.	Директор школы
5	Рассмотрение правил внутреннего распорядка учащихся	Директор школы
<b>II</b>	<b>Классные родительские собрания</b> - организация учебно-воспитательного процесса в новом 2024-2025 учебном году; - реализация программы «Путь к успеху».	Классный руководитель
<b>Октябрь</b>		
<b>Совместное мероприятие с родителями</b>		
<b>I</b>	«Папа, мама, я – спортивная семья» 1-4кл	Классный руководитель Учитель физкультуры
<b>II</b>	Мероприятия ко Дню пожилых	Классный руководитель
<b>Ноябрь</b>		
<b>Классные родительские собрания:</b>		
<b>I</b>	- о трудностях в учении. Итоги 1 четверти - реализация программы «Путь к успеху»	Классный руководитель
<b>II</b>	Концертная программа на День Матери, встреча с матерями	Классный руководитель, воспитатели
<b>Декабрь</b>		
<b>I</b>	Совместная деятельность родителей, учителей и детей – «Снежные фантазии»	Классный руководитель, воспитатели
<b>II</b>	Проведение новогодних праздников	Классный

		руководитель, воспитатели
<b>Январь</b>		
<b>I</b>	- Итоги первого полугодия - «Общеобразовательное учреждение и семья в едином воспитательном процессе» «Безопасность детей - забота взрослых»	воспитатели
<b>II</b>	Совместный отдых на свежем воздухе – День Здоровья	Классный руководитель
<b>Февраль</b>		
<b>I</b>	Классные родительские собрания отцов	Классный руководитель, воспитатели
<b>II</b>	Праздничный концерт в честь Дня защитника Отечества	
<b>III</b>	Турнир среди отцов по шашкам и шахматам	Кл.рук и воспитатели
<b>Март</b>		
<b>I</b>	Семейные праздники, встречи с матерями и бабушками	Классный руководитель, воспитатели
<b>II</b>	Классные родительские собрания: реализация программы «Путь к успеху»	Классный руководитель
<b>Апрель</b>		
1	Всемирный День Здоровья	Классный руководитель, воспитатели
<b>Май</b>		
1	15 мая – День Семьи	Классный руководитель
2	Творческий отчет перед родителями обучающихся и воспитанников	Классный руководитель воспитатели

### 8. Работа служб в комплексе на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Название мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Совместная работа с сельским Домом Культуры по воспитанию учащихся: посещение кружков, концерты, творческие вечера, смотры художественной самодеятельности, просмотр фильмов и другие.	В течение года	Директор СДК Директор школы
2	Работа с сельской, школьной библиотеками: проведение библиотечных часов, знакомство с новой литературой и другие.	В течение года	сельский библиотекарь
3	Совместное проведение мероприятий с СДК: участие в мероприятиях (акции, творческие конкурсы, праздники и другие).	В течение года	директор Директор СДК
4	Сотрудничество с сельским ФАП, Дрожжановской РБ	В течение года	директор школы

**9. План работы по профилактике наркомании, ВИЧ – инфекции, вредных привычек на 2024 – 2025 учебный год**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Беседы с учащимися о здоровом образе жизни	В течение года	Кл. рук
2	Охват организованным отдыхом и трудом подростков в каникулярное время и интересным, содержательным досугом	В течение года	Классный руководитель
3	Регулярно проводить беседы, классные часы о здоровом образе жизни, по предупреждению курения, алкоголизма, токсикомании, наркомании.	В течение года	Классный руководитель
4	Провести беседы по антиалкогольной, антинаркотической, антитоксикоманической тематике	Февраль	Классный руководитель Фельдшер ФАП
5	Мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом: - Кл. часы «Твоя жизнь в твоих руках»	1 декабря	кл. рук.
6	Провести беседы с родителями на темы: -«Поведение подростка в школе и в классе»; -«Дети и свободное время»; -«Домашний труд подростка». -«Опасная зависимость (о наркомании, токсикомании, о вреде курения и алкоголя)» -«Здоровые дети – будущее нации»	В течение года	Классный руководитель
7	Организовать просмотр кино- и видеофильмов по профилактике вредных привычек	В течение года	Администрация школы
8	Подбор материала из периодической печати по вопросам ЗОЖ.	Ноябрь, декабрь	
9	Организовать встречи с работниками правоохранительных органов	В течение года	
10	Контролировать посещаемость уроков	В течение года	Классный руководитель
11	Проведение профилактических м/осмотров	По плану ЦРБ	Врачи ЦРБ
12	Провести конкурс плакатов и рисунков «Я- за здоровый образ жизни»	Апрель	Классные руководители

## 10. План мероприятий по ПДД на 2024– 2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>Разработка нормативно-правовых документов по проведению месячника</b>			
1	- Приказ об организации месячника	Сентябрь	Директор
2	- План проведения месячника «Безопасность детей»	Сентябрь	
3	- Подбор методических рекомендаций, бесед с обучающимися, их родителями.	В период проведения месячника	
4	Организация занятий «Действия учащихся и школьного персонала при пожаре»	Сентябрь	Директор
5	- Информация об итогах проведения мероприятий в рамках месячника на сайте школы	ежедневно	Классный руководитель
6	Дежурство персонала на входе и ведение журнала посещений	Сентябрь	Директор
<b>Инструктивно-методическая деятельность</b>			
1	Оформление уголка по ПДД	Сентябрь	Классный руководитель, воспитатели
2	Обновление информационных уголков	Сентябрь	Классный руководитель, воспитатели
<b>Работа с учащимися и воспитанниками</b>			
1	<b>Классные часы</b> – «Будь осторожен с огнём»; – «Безопасность на дорогах»; – «Поведение в экстремальных ситуациях»; – «Правила поведения в случае проявления теракта, возникновение ситуаций природного и техногенного характера»	В период проведения месячника и в течение года	Классный руководитель, воспитатели
2	Учебная тренировка экстренной эвакуации в случае возникновения ЧС	В течение года	Администрация
3	Конкурс рисунков на темы: «Берегись огня»	В период проведения месячника	учитель ИЗО
4	Открытое мероприятие с приглашением сотрудников ПДД	октябрь	Воспитатели
<b>Работа с педагогами и работниками школы</b>			
1	Организация и проведение бесед и встреч с родителями учащихся перед началом учебного года: «Внимание-дети!»	Сентябрь	Классный руководитель
2	Инструктаж по мерам безопасности при проведении массовых мероприятий, действиям сотрудников в случае возникновения ЧС, пожаре, при угрозе	Сентябрь	Классный руководитель, воспитатели


	террористического характера		
3	Вести запись в журналах, провести инструктажи перед каникулами, взять росписи.	В течение года	Классный руководитель
4	Ежедневный осмотр территории школы	Постоянно	сторож
5	Ежедневный контроль и передача дежурства по школе	Постоянно	Администрация, завхоз, сторож
6	Прогулки по стенду «ПДД» с учащимися, пояснение ПДД	В течение года	
<b>Работа с родителями</b>			
1	Освещение профилактических вопросов на родительских собраниях	В течение года	Классный руководитель
2	Привлечение родителей к проведению профилактических мероприятий	В течение года	Классный руководитель
3	Вести постоянные беседы с родителями на классных, общешкольных собраниях по воспитанию ими законопослушных граждан в части соблюдения ПДД	В течение года	Классный руководитель

## 12. План работы по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности участников образовательного процесса на 2024-2025учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные
<b>Совещания по вопросам противодействия терроризму и экстремизму</b>			
-	Совещание по итогам 2023-2024учебного года и постановке задач на следующий год.	Август	Администрация школы
-	Рассмотрение вопросов противодействия терроризму и экстремизму на административных совещаниях	В течении учебного года	Администрация школы
-	Экстренные совещания	В случае необходимости	Директор школы
<b>Инструктажи, практические занятия, тренировки, учения</b>			
1.	Вводный инструктаж персонала школы	Август	Директор школы
2.	Учебная эвакуация учащихся, воспитанников и сотрудников из здания школы	Раз в четверть	Администрация школы
3.	Инструктажи учащихся о мерах по защите от возможных терактов в период зимних каникул	Декабрь	Классный руководитель
4.	Теоретическое и практическое занятие с персоналом по применению первичных средств пожаротушения	Сентябрь	Администрация школы

5.	Проведение «Дня защиты детей»	Апрель	Администрация школы
6.	Инструктаж учащихся о мерах антитеррористической защиты в период летних каникул	Май	Классный руководитель
<b>Мероприятия по выполнению решений антитеррористической группы образовательного учреждения</b>			
1	Собрания, лекции, тренировки	В соответствии с решениями	Администрация школы
<b>Мероприятия по осуществлению контроля</b>			
1.	Регулярные проверки пришкольной территории и помещений школы на предмет антитеррористической безопасности	Ежедневно	Сторож, администрация школы
2.	Проверки исправности систем оповещения и средств пожаротушения.	Каждую среду	Вахтер, администрация школы
3.	Проверки наличия в учебных кабинетах инструкций по антитеррористической безопасности	Перед началом каждой четверти	Администрация школы
4.	Проверка персонала на знание правил антитеррористической безопасности	Январь	Администрация школы
<b>Мероприятия по подготовке методических материалов (инструкций, памяток, планов проведения тренировок, учений и др.)</b>			
1.	Разработка инструкций по обеспечению безопасности персонала от проявлений терроризма и о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите учащихся	Август	Администрация школы
2.	Корректировка инструкции по мерам противопожарной безопасности	Август	Администрация школы
3.	Приобретение и разработка методических рекомендаций, памяток, видеоматериалов по антитеррористической безопасности	По мере поступления средств	Администрация школы

Лист согласования к документу № 2020 от 11.10.2024  
Инициатор согласования: Душечкина Е.В.  
Согласование инициировано: 11.10.2024 09:46

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Душечкина Е.В.		 Подписано 11.10.2024 - 09:46	-